

Frédéric BIZIOU

SAS YOBORA

92 BD Président WILSON 06160 Antibes Juan-les-Pins

Tél. : 06.52.05.77.53

E-mail : frederic.biziou@yobora.com

FORMATIONS

- 2022** **Accompagnement à la Certification QUALIOPI**
- 2019** **Formation SSCT (IRT Aix en Provence)**
- 2007** **Conduite de projets favorisant l'insertion des jeunes (ARDML - AFPA).**
- 2004** **Coaching d'Insertion** (dispensée par Coach accrédité associé à la Société Française de Coaching).
- 2002** **Certification Professionnelle de Conseiller Psycho Relationnel** (Ecole Freudienne de Psychanalyse).
- 2001** **Formation de formateur (ARDML - CESI)**
- 1999** **Maîtrise de Sociologie du Travail** (options choisies : La Reconversion Professionnelle / l'Insertion Professionnelle des Personnes Handicapées).

INFORMATIQUE ET LANGUES

- **Connaissances linguistiques** : Anglais et espagnol (niveau scolaire)
- **Maîtrise les outils bureautiques** : WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT
- Utilise les logiciels professionnels spécifiques (Parcours 3 – Mission Locale / DUDE – Pôle Emploi)

CENTRES D'INTERETS

- **Ancien Lieutenant de réserve** de l'Armée de Terre (Cadre spécial – Décoré de la médaille de la Défense Nationale) ;
- **Activités sportives** : J'ai pratiqué le football (14 années) et l'athlétisme (9 années en niveau national) ;
- Ecriture de 2 romans (« **Les Chemins d'Arcadie** » – « **Par-delà les Sephirot** ») et de récits de vie.

MANAGEMENT

- **Dispenser** des formations (sensibilisation et habilitation) auprès des professionnels de l'accompagnement individualisés ;
- **Conduire** des équipes de conseillers en insertion professionnelle ;
- **Répartir** les tâches, et expliquer les procédures ;
- **Evaluer** le travail effectué, et rendre compte des résultats ;
- **Animer** des réunions de comité de pilotage.

GESTION ET ORGANISATION

- **Créer** des outils psychométriques au service des formateurs et des professionnels de l'accompagnement ;
- **Concevoir** des indicateurs opérationnels ;
- **Mettre** en œuvre des outils de travail pour mesurer l'activité produite (dans le cadre professionnel) ;
- **Développer** des méthodes à partir d'analyses de besoins pour améliorer la qualité et la production ;
- **Elaborer** des rapports, de notes de synthèse, et présenter les résultats (reporting interne et externe) ;
- **Entretenir** et développer les réseaux de partenaires institutionnels, sociaux et économiques (en veillant au respect des différentes chartes...)

CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT

- **Réaliser** des entretiens professionnels (plus de 30 000 réalisés en 23 années d'activité) ;
- **Etablir** des diagnostics individuels (plus de 8000 personnes reçues) ;
- **Informier** et **aider** à l'orientation des personnes ;
- **Accompagner** l'élaboration des parcours d'insertion avec mise en place de plans d'actions spécifiques (plus de 800 accompagnements avec un taux de 75,5% de placement en emploi durable) ;
- **Gérer** des suivis de parcours dans un cadre de cotraitance avec Pole Emploi-ML (plus de 7000 dossiers traités) ;
- **Animer** des réunions techniques ;
- **Animer** des ateliers (recherche emploi, image de soi, confiance en soi, communication intra et interpersonnel) ;
- **Dispenser** une écoute approfondie de type coaching (1800 entretiens réalisés via la pratique SF Coach).

CONCEPTION ET DEVELOPPEMENT

- **Concevoir, définir et mettre** en place des projets pour répondre à des besoins repérés ;
- **Réaliser** des audits, des études d'opportunité et de faisabilité à partir d'enquêtes de bureau et de terrain ;
- **Monter** des dossiers de demandes financières, et rechercher des financements ;
- **Elaborer** des plans d'action avec mise en place de comités de pilotage (si nécessaire) ;
- **Suivre** la réalisation des projets, étape par étape (utilisation du diagramme de GANTT) et mise en place de process ;
- **Réaliser** des plaquettes d'information et de promotion ;
- **Organiser** des réunions de travail ;
- **Développer** des réseaux et des partenariats pour pérenniser les objectifs fixés.
- **Concevoir** des modules de formation en direction des professionnels de l'accompagnement.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

2018	Président de la Sté YOBORA
2013-15	Coach en communication et en Organisation (Efficience relationnelle)
Depuis 1999	Animateur du réseau Parrainage, Conseiller et Coach d'Insertion à la Mission Locale de Marseille.
1999	Enquêteur pour MV2 Conseil.
1997-99	Officier Conseil au Bureau d'Aide à la Reconversion Civile de l'Etat Major de la CMD de Marseille.
	Bénévolat
2009	Chargé de mission (l'association Auzetane E.T.R.I.E.R.S)
2006-08	Chargé de mission (association rwandaise A.S.H.A.)
1996-01	Conseiller d'Orientation (E.T.R.I.E.R.S (lutte pour la reconnaissance des droits des personnes devenues handicapées).
1990-93	Prospecteur à France Solidarité (association de quartier toulonnaise d'aide sociale aux familles).